



APROBAT

**proces - verbal al ședinței Senatului
USMF „Nicolae Testemițanu”
nr. 5/4 din 29.08.2014**

**Regulamentul
privind stagiile de practică în cadrul
IP Universitatea de Stat de Medicină și Farmacie
”Nicolae Testemițanu” din Republica Moldova**

I. DISPOZIȚII GENERALE

1.1. Prezentul Regulament stabilește cadrul normativ privind stagiile de practică în procesul instruirii în cadrul Instituției Publice Universitatea de Stat de Medicină și Farmacie ”Nicolae Testemițanu” din Republica Moldova (numită în continuare Universitate), componentă obligatorie și esențială a formării profesionale universitare.

1.2. Stagiile de practică sunt parte integrantă obligatorie a procesului educațional și se realizează în scopul aprofundării cunoștințelor teoretice acumulate de către studenți pe parcursul anului (anilor) de studii și formării competențelor stabilite prin Cadrul Național al Calificărilor pe domenii de formare profesională.

1.3. Pentru organizarea și desfășurarea stagiilor de practică, Universitatea va desemna persoane responsabile.

1.4. Catedrele de specialitate vor elabora și aproba Programele pentru stagiile de practică. Programele respective vor întruni următoarele condiții:

- a) vor prevedea instruirea practică continuă a studenților de la facultatea (specialitatea respectivă);
- b) vor stabili sistemul general de competențe, în conformitate cu finalitățile de studiu pentru specialistul într-un anumit domeniu.

1.5. Stagiile de practică se realizează în Clinicile universitare, Instituțiile Medico-Sanitare Publice de nivel republican, municipal și raionale, Clinicile stomatologice (de stat și private), Centre de Sănătate Publică (național, municipale și raionale), Farmacii (de stat și private), Unități de producere farmaceutice, Centrul de cultivare a plantelor medicinale - în continuare baze de realizare a stagiilor de practice, identificate de către Universitate.

1.6. Stagiile de practică se axează, în temei, pe:

- a) activitatea de cunoaștere generală a unității de practică în care este repartizat studentul;
- b) activități de observație și analiză a proceselor funcționale, sub îndrumarea coordonatorilor din partea unității-baze de realizare a stagiului de practică;
- c) colectarea informației în scopul elaborării tezei de licență;
- d) elaborarea setului de documente prestabilite și a raportului privind stagiul de practică.



II. TIPURILE STAGIILOR DE PRACTICĂ

2.1 Tipurile stagiilor de practică sunt determinate în Planurile de învățământ, în strictă corespundere cu finalitățile de studiu. Durata stagiilor de practică, precum și perioada (perioadele) de desfășurare sunt incluse în Planurile de învățământ ale Universității, aprobate în modul stabilit.

2.2 Tipurile stagiilor sunt:

- a) de specialitate (inițiere, clinică, etc.);
- b) practica de licență;

2.3 În procesul realizării practicii de inițiere în specialitate, studenții se familiarizează cu bazele viitoarei specialități, obțin deprinderi primare pentru formarea profesională.

2.4 Practica de specialitate se poate realiza separat, pe parcursul anului de studii.

2.5 Practica de licență are drept scop dezvoltarea abilităților practice necesare adecvate pregătirii teoretice la activitatea profesională în dependentă de condițiile socio-economice reale; efectuarea cercetărilor, documentarea și colectarea informației pentru realizarea proiectului/tezei de licență.

2.6 Stagiile de practică se creditează distinct, de regulă, conform planului-cadru de studii.

III. ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA STAGIILOR DE PRACTICĂ

3.1 Stagiile de practică se organizează în corespundere cu Planul de studii, separat, pe etape sau în mod continuu, și constituie, în mediu, 10 la sută din numărul total de ore (credite de studiu) prevăzute în planul de învățământ.

3.2 Universitatea va selecta unitățile-baze de realizare a stagiilor de practică.

3.3 În vederea organizării stagiilor de practică, Universitatea va încheia contracte privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică a studenților cu unitățile-baze de realizare a stagiilor de practică.

3.4 Condițiile de desfășurare și durata stagiilor de practică se determină de către Universitate.

3.5 Termenele, etapele, locul, perioada de desfășurare a practicii sunt stabilite de Universitate în corespundere cu pregătirea teoretică a studenților, adecvată planurilor de învățământ (calendarului universitar/graficului procesului de studii), ținând cont de capacitățile bazei de practică.

3.6 Pentru coordonarea practicii, Universitatea va desemna conducători ai stagiului de practică - cadre didactice din partea catedrelor de profil și coordonatori ai practicii din personalul unității-baze de realizare a stagiului de practică.

3.7 Administrația Universității, prin persoana responsabilă de organizarea stagiilor de practică, este obligată să repartizeze studenții conform destinației stabilite.

3.8 Conducătorilor stagiilor de practică, precum și studenților -stagiari în cazul în care se deplasează la locul de efectuare a stagiului sau conducătorul stagiului se află în această perioadă cu studenții-stagiari, li se achită diurne și costul biletelor de călătorie.

3.9 Pe perioada desfășurării stagiului de practică, studenților din grupele cu finanțare bugetară li se păstrează bursele, indiferent de faptul dacă sunt sau nu salarizați la locul de efectuare a stagiului

de practică.

3.10 Unitățile-baze de realizare a stagiilor de practică au următoarele obligații:

- a) organizarea stagiilor de practică în corespundere cu prezentul Regulament și programele stagiilor;
- b) desemnarea coordonatorilor stagiilor de practică din rândul specialiștilor de înaltă calificare și cu experiență în domeniu;
- c) crearea condițiilor adecvate pentru desfășurarea eficientă a stagiului;
- d) asigurarea accesului stagiilor la fondul de literatură de specialitate de care dispun, diverse proiecte de dezvoltare, alte materiale, la utilajul și echipamentele corespunzătoare, în conformitate cu Programele stagiilor;
- e) efectuarea instructajului stagiilor în probleme de securitate a muncii;
- f) respectarea termenelor de efectuare a stagiilor;
- g) controlul respectării de către studenții-stagiari a Regulamentului de ordine interioară a întreprinderii;
- h) evaluează nivelul competențelor profesionale obținute de practicant, precum și comportamentul și modalitatea de integrare a acestuia în activitatea unității – baze.

3.11 Forma individuală de realizare a stagiului de practică, în care studenții se preocupă individual de identificarea locului de desfășurare a acesteia, poate fi considerată parte a programului de formare cu acordul administrației și conducătorilor de practică din Universitate și cu condiția respectării regulilor stabilite pentru desfășurarea eficientă a stagiului de practică.

3.12 Studenții realizează stagiile de practică individual sau în grupe cu un număr stabilit de persoane, în funcție de tipul practicii și prevederile contractului încheiat cu unitățile-baze de realizare a stagiilor de practică.

3.13 Încadrarea în stagiile de practică a studenților este anticipată de un instructaj special, în procesul căruia sunt familiarizați cu principalele reguli de securitate ce urmează a fi respectate la locul de desfășurare a practicii.

3.14 La expirarea termenelor de desfășurare a stagiului de practică, studenții prezintă rapoarte/dări de seamă individuale după un model prestabilit, conform cerințelor elaborate de catedrele responsabile de realizarea stagiului de practică și aprobate conform reglementărilor interne ale instituției. În funcție de domeniul de formare profesională, la raportul privind efectuarea stagiului de practică pot fi anexate proiecte, machete, lucrări creative, portofolii etc.

IV. EVALUAREA STAGIILOR DE PRACTICĂ

4.1 Evaluarea stagiilor de practică se realizează atât pe perioada de desfășurare a practicii, cât și la finalizarea acestei activități.

4.2 Evaluarea curentă, pe durata practicii, se efectuează de către conducătorul de practică și reprezentantul unității-baze de practică, luând în considerație participarea studentului la lucrările programate și formarea de către acesta a deprinderilor de executare sau coordonare a operațiunilor incluse în programul practicii.

4.3 La evaluarea finală, stagiile de practică se apreciază cu note de către o Comisie special creată, ținând cont de referința coordonatorului din partea unității-baza de desfășurare a practicii despre



activitatea stagiului, rezultatele realizării sarcinii individuale, aprecierea conducătorului de practică. Criteriile de apreciere a stagiului de practică sunt stabilite de către Consiliul metodic central.

4.4 Notele obținute pentru stagiul de practică se includ în rezultatele sesiunii respective de examinare, se iau în considerare la calculul mediei reușitei academice a studentului.

4.5 Evaluarea practicii de licență se face de către conducătorul stagiului practic în funcție de activitatea studentului în procesul de elaborare a proiectului și de caracteristica dată de conducerea unității-baze de practică.

4.6 Studenții care nu au realizat integral planul de învățământ și nu au obținut creditele aferente tuturor unităților de curs/modulelor obligatorii și opționale și a stagiului de practică, nu sunt admiși la susținerea probelor examenului de licență și a proiectului/tezei de licență.

V. CADRELE DIDACTICE, CONDUCĂTORII/COORDONATORII STAGIILOR DE PRACTICĂ

5.1 Organizarea și desfășurarea stagiilor de practică sunt dirijate de către secția Didactică (decanii facultăților) sub controlul prorectorului pentru asigurarea calității și integrității în învățământ.

5.2 Pentru coordonarea practicii studenților, sunt desemnate cadrele didactice titulare, cu experiență în domeniul de formare profesională respectiv. Monitorizarea activităților de efectuare a stagiilor de practică se include în norma didactică, aprobată în modul stabilit.

5.3 Conducătorul stagiului de practică de comun cu coordonatorul stagiului de practică definește subiectele sarcinilor individuale, organizează și supraveghează nemijlocit practica la specialitatea respectivă și asigură îndeplinirea în cele mai bune condiții a activităților proiectate.

5.4 Conducătorul stagiului de practică:

- a) ține cursuri și seminare, realizează diferite activități educaționale cu caracter demonstrativ, acordă consultații, asistență fiecărui student monitorizat;
- b) participă la repartizarea studenților la locurile de muncă sau redistribuirea acestora conform tipurilor de practică;
- c) verifică condițiile, respectarea termenelor și conținutului practicii;
- d) stabilește relațiile cu coordonatorii din unitățile-bază de practică și, în comun, elaborează programul de lucru pentru efectuarea practicii;
- e) împreună cu coordonatorul stagiului de practică din unitatea-bază de practică, evaluează realizarea stagiului de practică de către fiecare student;
- f) este responsabil de respectarea normelor securității muncii de către studenți;
- g) acordă consultanță metodică studenților ce efectuează stagiile de practică în bază de program individual.

5.5 Conducătorul unității-bază de realizare a stagiului de practică va desemna, din rândul angajaților, un specialist de înaltă calificare și cu experiență în domeniu - coordonatorul stagiului de practică, care va fi responsabil de desfășurarea stagiului de practică în unitatea-bază.



5.6 Remunerarea muncii coordonatorului stagiului de practică se efectuează conform actelor normative în vigoare.

VI. STUDENȚII

6.1 Studenții-stagiari *au dreptul*:

- a) să aleagă unitățile-baze de efectuare a stagiului de practică, în afara celor propuse de către universitate cu condiția semnării și încheierii unui contract privind organizarea și desfășurarea stagiului practic al studenților;
- b) să solicite recunoașterea voluntariatului prestat opțional, în același timp sau consecutiv, în una sau mai multe instituții gazdă, cu care instituția de învățământ superior a încheiat acord de colaborare, drept stagiul de practică;
- c) să realizeze stagiile de practică în străinătate în baza contractelor conform cerințelor stabilite;
- d) să pretindă la condiții corespunzătoare la locul de desfășurare a stagiului de practică (de muncă), dotate cu utilaj, materiale, literatură etc;
- e) să solicite și să obțină explicații, consultări privind conținutul practicii și procedeele medicale ce urmează să le învețe;
- f) să execute numai operațiunile și activitățile prevăzute în programul de practică;
- g) să intervină cu propuneri vizând organizarea și efectuarea stagiilor de practică, precum și pentru perfecționarea proceselor desfășurate în unitatea-bază de practică.

6.2 Studenții stagiari sunt *obligați*:

- a) să asiste, în perioada stagiului de practică, la numărul de ore conform planului de învățământ;
- b) să consemneze întreaga lor activitate în caietul de practică și să prezinte raportul despre realizarea stagiului de practică;
- c) să efectueze stagiul de practică în strictă conformitate cu prescripțiile conducerii instituției; schimbarea unității-baze de practică fără consimțământul factorilor de decizie este strict interzisă;
- d) să execute dispozițiile și recomandările conducătorilor stagiului, să respecte regulamentul de funcționare internă și condițiile de securitate a muncii, conform cerințelor specifice unității-baze de realizare a stagiului de practică.

6.3 În cazul în care în unitatea-bază de practică există locuri vacante, studenții-stagiari pot fi angajați la locurile respective, dacă conținutul muncii prestate corespunde cerințelor programului stagiului de practică.

6.4 Condițiile de angajare a studenților, programul zilei și a săptămânii de muncă pentru studenții-stagiari vor corespunde normelor Codului Muncii.

6.5 Din momentul încadrării studentului în stagiul de practică, acesta se conformează regulilor de securitate a muncii și de funcționare internă a unității-bază de practică.

6.6 Remunerarea muncii studentului în perioada de practică se face conform legislației în vigoare și în corespundere cu clauzele contractului încheiat între instituția de învățământ și unitatea-bază de practică.

6.7 Studenții înmatriculați în baza contractelor dintre instituții și întreprinderi, de regulă,



realizează stagiile de practică în instituțiile respective.

6.8 Studenților care au fost încadrați în stagii de practică peste hotarele republicii și dețin actul confirmativ respectiv cu descrierea activităților realizate, durata stagiilor, numărului de ore realizat, li se recunosc stagiile de practică cu acordarea numărului stabilit de credite.

6.9 Voluntariatul prestat de studenți, în scopul dezvoltării aptitudinilor și formării experienței profesionale, confirmat prin carnetul de voluntar, certificat nominal și contractul de voluntariat, va fi considerat practică de inițiere sau practică de licență dacă s-au confirmat cel puțin 90 de ore.

6.10 Studenții care nu au realizat programele de practică din motive întemeiate, sunt încadrați repetat la stagiul de practică, ținându-se cont de posibilitățile desfășurării acestora pe parcursul vacanței sau al semestrului viitor.

Coordonat:

Prorector pentru asigurarea
calității și integrării în învățământ

Decan Facultatea Medicină 1

Decan Facultatea Stomatologie

Decan Facultatea Farmacie


Coordonatorul stagiului de practică


Șef secția Didactică


Șef secția Juridică


Președinte Asociația Studenților și Rezidenților


 Olga Cernețchi


 Gheorghe Plăcintă


 Ion Lupan

 Nicolae Ciobanu

 Adrian Cotelea

 Lilian Șaptefrați

 Tatiana Novac

 Marcel Abraș